

Рассмотрено
Протокол
Административного совещания
от 06.11.2021 № 6

Согласовано
Протокол
Управляющего Совета
школы
от 17.11.2022 № 2

Утверждено
Приказ
МАОУ «СОШ № 1»
от 17.11.2022 №751-О



Положение
о предоставлении платных услуг по приносящим доход видам деятельности
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1
имени Героя Советского Союза И.В.Королькова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О предоставлении платных услуг по приносящим доход видам деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза И.В. Королькова» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», частями 2,3 статьи 298, главой 27 части 1, главой 39 части 2 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой 25 части 2 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», частью 7 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказа Департамента образования МО г.Салехард от 17.12.2020 №860-о «Об утверждении Примерного положения устанавливает правила организации платных услуг по приносящим доход видам деятельности.

1.2. Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» имени Героя Советского Союза И.В. Королькова (далее – МАОУ «СОШ № 1» в соответствии с Уставом вправе предоставлять платные услуги по приносящим доход видам деятельности, не относящиеся к образовательным услугам (далее - платные услуги), в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций.

1.3. Платные услуги предоставляются МАОУ «СОШ № 1» с целью привлечения дополнительных финансовых средств, для улучшения материально-технической базы, а также материального стимулирования работников.

Платные услуги могут предоставляться постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.

Доходы, полученные от платных услуг, подлежат налогообложению.

1.4. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности МАОУ «СОШ № 1» и не могут предоставляться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета муниципального образования город Салехард.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.5.1. Исполнитель услуги – МАОУ «СОШ № 1»;

1.5.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, приобретающее услугу для себя или для несовершеннолетних граждан;

1.5.3. Лицо, ответственное за организацию деятельности по предоставлению платных услуг – директор, либо заместитель директора, либо иной работник МАОУ «СОШ № 1», на которого приказом директора возложена ответственность за организацию деятельности по предоставлению платных услуг.

2. Правовые основы предоставления платных услуг

2.1. Правовой основой предоставления платных услуг является Гражданский кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон РФ «О защите прав потребителей»), Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящее Положение.

3. Примерный перечень платных услуг, которые может предоставлять МАОУ «СОШ № 1»

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Примерный перечень платных услуг, которые может предоставлять МОО

- организация различных курсов, студий, секций, клубов, объединений по интересам, групп по подготовке детей к школе, присмотр и уход за детьми в группах продленного дня
 - профессиональное (по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих; по программам переподготовки рабочих и служащих; по программам повышения квалификации рабочих и служащих);
 - организация досуговой деятельности (прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви, прокат сценических костюмов, изготовление сценических костюмов, прокат музыкальных инструментов и т.д.);
 - проведение развлекательных мероприятий (день именинника, новогодняя елка, осенний бал и т.п.);
 - информационно-консультационные услуги (лекции, семинары, круглые столы, презентации, конференции);
 - организация и проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий (экскурсии, выставка-продажа, ярмарка, фестиваль, соревнования, смотр, мастер-класс, конкурс, театральная и концертная деятельность, зрелищные мероприятия);
 - производство и реализация продукции (услуг) общественного питания (кулинарной продукции (готовых блюд и кулинарных изделий), предназначенных для организации дополнительного питания обучающихся (воспитанников));
 - полиграфические услуги (издание и тиражирование печатной учебной, учебно-методической, справочной и других видов литературы (книги, журналы, брошюры), изготовление и печать открыток, плакатов и афиш, буклетов, грамот, дипломов, копирование, переплет).
- 3.3. Указанный перечень не является исчерпывающим и может дополняться МАОУ «СОШ № 1» при наличии потребительского спроса на платные услуги.
- 3.4. Перечень платных услуг утверждается приказом директора.

4. Условия и порядок предоставления платных услуг

4.1. Для предоставления платных услуг необходимо:

- определить перечень платных услуг предоставляемых МАОУ «СОШ № 1»;
- обеспечить достаточным кадровым составом, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения трудовых договоров (соглашений к трудовым договорам) с работниками, участвующими в предоставлении платных услуг;
- включить сведения о платных услугах в план финансово – хозяйственной деятельности МАОУ «СОШ № 1»;
- разработать и утвердить смету доходов и расходов по приносящим доход видам деятельности (смету внебюджетных средств).
- издать приказ об организации работы МАОУ «СОШ № 1» по предоставлению конкретных платных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых работников, график их работы, лицо, ответственное за организацию деятельности по предоставлению платных услуг;

- оформить с потребителями договоры о предоставлении платных услуг.

4.2. Платные услуги могут оказывать как штатными работниками МАОУ «СОШ № 1» на условиях совмещения, а также привлеченные сторонние работники на договорной основе.

4.3. С работниками, принятыми для оказания платных услуг, заключается трудовой договор, с гражданами, не являющимися работниками МАОУ «СОШ № 1», договор гражданско-правового характера (на возмездное оказание услуг). Для работников МАОУ «СОШ №1», привлекаемых к оказанию платных услуг, данная нагрузка является дополнительной и включается в трудовое соглашение с работником и издания соответствующего приказа.

4.4. Решение о предоставлении в очередном году платных услуг принимается Общим собранием МАОУ «СОШ № 1» не позднее 01 ноября текущего года.

4.5. Лицо, ответственное за организацию деятельности по предоставлению платных услуг:

- проводит изучение спроса на платные услуги и определяет предполагаемый контингент потребителей;

- обеспечивает безопасные условия для предоставления платных услуг, при этом гарантировав охрану жизни и здоровья других обучающихся (воспитанников);

- осуществляет организацию подачи заявлений на зачисление (Приложение 2);

- осуществляет контроль за деятельностью лиц, привлеченных к оказанию платных услуг, соблюдением санитарных норм и правил;

- осуществляет контроль за своевременной оплатой потребителями получаемых услуг;

- ведет реестр заключенных договоров с потребителями;

- осуществляет учет экономических показателей, результатов деятельности по предоставлению платных услуг;

- осуществляет контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов и сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по предоставлению платных услуг.

5. Договор о предоставлении платных услуг

5.1. Заключение договора о предоставлении платных услуг в письменном виде с юридическими и физическими лицами обусловлено требованиями статьи 779 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

5.2. Договор о предоставлении платных услуг (далее – Договор) разрабатывается самостоятельно в соответствии с формой договора о предоставлении платных услуг (Приложение 1).

5.3. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование МАОУ «СОШ № 1» в соответствии с Уставом;

б) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Потребителя, телефон Потребителя;

в) место нахождения (юридический адрес) или место жительства Потребителя;

г) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя Исполнителя и (или)

Потребителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Потребителя;

д) порядок безналичной оплаты за предоставляемые платные услуги (через отделения банков, банковские терминалы), банковские реквизиты Потребителя и Исполнителя;

е) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Потребителя;

ж) полная стоимость платной услуги, порядок её оплаты;

з) наименование предоставляемой платной услуги; и) количество

(объем) платной услуги;

к) сроки предоставления платной услуги, срок действия Договора;

л) порядок изменения и расторжения Договора;

м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой предоставляемых платных

услуг.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования в МАОУ «СОШ № 1». Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

5.5. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном Интернет-сайте МАОУ «СОШ № 1» на дату заключения Договора.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.7. Оплата предоставляемых платных услуг должна производиться потребителями в сроки, указанные в Договоре, в безналичной форме. Передача наличных денег лицам, непосредственно предоставляющим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.8. В соответствии с главами 21, 25 Налогового кодекса Российской Федерации у МАОУ «СОШ № 1», в рамках ведения деятельности, приносящий доход, возникает обязанность по исчислению и уплате налога на добавленную стоимость и налога на прибыль.

6. Информация об Исполнителе

6.1. В соответствии со статьями 9 - 12 Закона РФ «О защите прав потребителей» администрация МОО обязана довести до сведения населения наименование своей организации, место ее нахождения (юридический адрес) и режим ее работы. Указанная информация размещается на вывеске МАОУ «СОШ № 1», на официальном Интернет-сайте.

6.2. Администрация МАОУ «СОШ № 1» обязана доводить до сведения потребителей достоверную информацию:

- о перечне, предоставляемых платных услугах;
- о полной стоимости платных услуг, и порядке их оплаты;
- о сроках предоставления платных услуг.

6.3. По требованию потребителя лицо, ответственное за организацию деятельности по предоставлению платных услуг обязано предоставить для ознакомления:

- Устав;
- адрес и телефон учредителя;
- образец Договора о предоставлении платных услуг.

По просьбе потребителю сообщать другие сведения, относящиеся к платной услуге и соответствующему Договору.

6.4. За предоставление недостоверной информации МАОУ «СОШ № 1» несет ответственность в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

7. Льготная категория заказчиков потребительских услуг, освобождающаяся от платы по приносящим доход видам деятельности

7.1. Граждане и члены их семей из числа категорий:

а) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации;

б) граждан, заключивших в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами;

в) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

г) граждан, изъявивших добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС», являющихся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, освобождаются от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за получение дополнительного образования детьми школьного возраста, обучающимися по дополнительным образовательным программам в Школе.

7.2. Для подтверждения права на освобождение от платы родители (законные представители) должны предъявить в Школе один из следующих документов:

- документ федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органа внутренних дел Российской Федерации, органа уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, подтверждающий командирование родителя (законного представителя) ребенка, для участия в специальной военной операции (для родителей (законных представителей), которые относятся к категории военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы));

- документ войсковой части, подтверждающий направление родителя (законного представителя) ребенка, для участия в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС» (для родителей (законных представителей), которые относятся к категории граждан Российской Федерации, изъявивших добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС») (при наличии);

- копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения через уполномоченного представителя)»

7.3. В Договор о предоставлении Школой платных услуг по приносящим доход видам деятельности в п.п.6.1 вносится запись:

«6.1. Заказчик _____ в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме **0 рублей (освобожден от платы)**»

в п.п. 6.2. вносится запись:

«6.2. Оплата производится в полном объеме **0 рублей до начала учебного периода (до ___ г.) (освобожден от платы)** Оплата производится в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем. Фактом предоставления платной образовательной услуги является табель учёта посещения детей».

пп.6.3 исключается

8. Порядок получения и расходования средств, полученных от платных услуг

8.1. На предоставление каждой платной услуги составляется калькуляция в расчете на одного потребителя этой услуги или единицы услуги (продукции). Калькуляция рассчитывается в целом на группу потребителей одного вида платной услуги или единицы услуги (продукции), и затем определяется цена отдельной платной услуги или единицы услуги (продукции) и на каждого потребителя.

8.2. Цена на платную услугу должна быть экономически обоснованной, себестоимость услуг рассчитана с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы МАОУ «СОШ № 1».

8.3. Утвержденный прейскурант цен на все виды предоставляемых МАОУ «СОШ № 1» платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

8.4. Доходы (средства), полученные МАОУ «СОШ № 1» от платных услуг, являются дополнительным источником финансирования ее расходов.

8.4.1. Доход, полученный от платных образовательных услуг, распределяется в пропорции:

- 60% - на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников МОО, предоставляющих платные услуги,

- 40% - на развитие (функционирование) образовательной организации.

8.4.1.1. Средства, направляемые на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работникам, предоставляющим платные услуги, расходуются в следующей пропорции:

- 90% - на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда лица, педагогическим работникам, непосредственно задействованным в реализации образовательных программ на платной основе;

- 5% - на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда организаторам, курирующим реализацию программ на платной основе;

- 5% - на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда директору МАОУ «СОШ № 1» по оказанию платных образовательных услуг.

8.4.1.2. расходы на развитие (функционирование) МОО состоят из расходов на:

- возмещение работникам расходов, связанных со служебными командировками, другими расходами, связанными с прочими выплатами;

- оплату коммунальных услуг и услуг связи;

- оплату работ, услуг по содержанию имущества МАОУ «СОШ № 1»;

- оплату прочие услуги, работы;

- на оплату налогов, сборов и иных платежей;

- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

8.4.2. имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от платных услуг, поступает в самостоятельное распоряжение МАОУ «СОШ № 1» и подлежит обособленному учету.

9. Оплата труда работников

9.1. Размер оплаты труда директора МАОУ «СОШ № 1» за организацию предоставления МОО платных услуг, определяется приказом департамента образования Администрации города Салехарда.

9.2. Расходование средств, полученных в результате предоставления МАОУ «СОШ № 1» платных услуг, направленных на оплату труда работников, осуществляется в соответствии с положением об оплате труда в МАОУ «СОШ № 1».

10. Контроль деятельности по предоставлению платных услуг

10.1. Ответственность за качество предоставляемых платных услуг возлагается на директора МАОУ «СОШ № 1».

10.2. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон, либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Контроль за качеством предоставления платных услуг и порядком взимания денежных средств, осуществляет директор МАОУ «СОШ № 1».

Приложение 1
к Положению
о предоставлении платных услуг по приносящим
доход видам деятельности
в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1
имени Героя Советского Союза И.В.Королькова»

Договор

о предоставлении МАОУ «СОШ № 1» платных услуг по приносящим доход видам деятельности

г. Салехард

« ____ » _____ 20__ г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза И.В. Королькова» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 2137, выданной Департаментом образования Администрации ЯНАО «23» сентября 2014 г. бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации № 651, выданного «8» декабря 2011 года Департаментом образования Администрации ЯНАО на срок до «7» декабря 2023 года, в лице директора **Юрковой Ирины Александровны**, действующего на основании Устава (Исполнителя), с одной стороны,

и _____,
фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждения социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем
(в дальнейшем – Заказчик), с другой стороны действующий на основании

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием почтового индекса)

(в дальнейшем – Потребитель) с третьей стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 14.02.14 № 115 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения по платной дополнительной образовательной услуге по программе _____ в соответствии с рабочим учебным планом осуществляется с _____ по _____, что составляет _____ часов. Занятия проводятся согласно графику, утвержденному директором школы независимо от метеоусловий и каникулярных дней.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 1.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 1.4. Сохранить место за Потребителем в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

- 2.5. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги.
- 3.2. При поступлении Потребителя и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАОУ «СОШ № 1».
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношения к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Обеспечить потребителя за свой счёт предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.
- 3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, - обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

Потребитель обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами.
- 4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

- 5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
 - об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по предмету.
- 5.3. Заказчик вправе:
- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности МАОУ «СОШ № 1»;
 - получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Потребителя и критериях этой оценки;
 - пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 6.2. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги за год составляет _____ рублей. Оплата услуг производится по месяцам.
- 6.3. Заказчик до 15 числа каждого месяца в рублях оплачивает услуги (стоимость одного занятия составляет _____). Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате, выдаваемой Заказчику Исполнителем.
- 6.4. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета.
- 6.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 6.6. За неоказанные услуги, в случае пропуска обучающимся занятий по болезни, по согласованию с Потребителем производится дооказание услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий.

Оправдательным документом пропуска занятий является только официально заверенная справка из медицинского учреждения.

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Потребитель, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время, может быть, расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.
- 7.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п. 6.3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.
- 7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после одного предупреждения Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» мая 20__ года.
- 9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Реквизиты и подписи сторон

«Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза И.В.Королькова», 629007, ЯНАО, г. Салехард, ул. Республики, 31
Тел./факс школы 8(34922) 3-91-11; 8(34922) 4-68-02; 8(34922) 4041-58
ИНН 8901007133,
Департамент финансов Администрации города Салехарда
(МАОУ «СОШ № 1»)
р/с 40701810700003000001
РКЦ г. Салехард БИК 047 182 000 КПП 890101001
ОГРН1028900507569
ОКАТО 71171000000
ОКВЭД 80.21.2
в назначении указать «Платные услуги для МАОУ «СОШ № 1»

Потребитель:

(фамилия, имя и отчество (последнее при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(подпись, расшифровка)

м.п. (подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Потребителем

Дата: _____ Подпись: _____

СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
по приносящим доход видам деятельности МАОУ «СОШ № 1»
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

N п/п	Наименование услуги	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Количество	Стоимость услуги в т.ч. НДС	
				За ед.	всего
1					
2					
3					

Всего: _____

Исполнитель:

«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза
И.В.Королькова», 629007, ЯНАО, г.
Салехард,
ул. Республики, 31
Тел./факс школы 8(34922) 3-91-11; 8(34922)
4-68-02; 8(34922) 4041-58
ИНН 8901007133,
Департамент финансов Администрации
города Салехарда
(МАОУ «СОШ № 1»)
р/с 40701810700003000001
РКЦ г. Салехард БИК 047 182 000 КПП
890101001
ОГРН1028900507569
ОКАТО 71171000000
ОКВЭД 80.21.2
в назначении указать «Платные услуги для
МАОУ «СОШ № 1»

_____ м.п.

_____ (подпись)

Потребитель:

(фамилия, имя и отчество (последнее при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(подпись, расшифровка)

Приложение 2
к Положению
о предоставлении платных услуг по приносящим
доход видам деятельности
в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1
имени Героя Советского Союза И.В.Королькова»

Директору
МАОУ «СОШ № 1»
Юрковой И.А.

ФИО (полностью)

дом адрес

конт.тел.

заявление.

Прошу зачислить моего сын (мою дочь)

ФИО (полностью)

дата рождения, класс

Для занятий по программе

наименование программы

Сведения о родителях:

Мать _____
ФИО (полностью)

Место работы _____

Должность _____

Раб.тел., сот. _____

Отец _____

ФИО (полностью)

Место работы _____

Должность _____

Раб.тел., сот. _____

дата

ПОДПИСЬ

