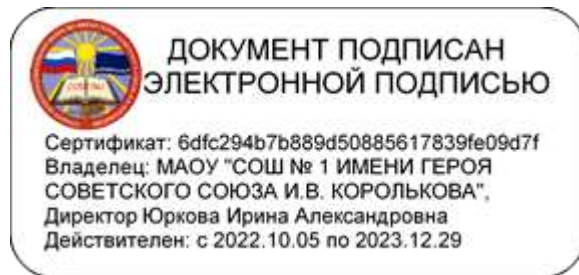


ПРИНЯТО  
педагогическим советом МАОУ  
«СОШ №1» протокол от 17.05.2023 №9

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ «СОШ №1»  
от 17.05.2023 №435



**Регламент по применению механизма  
зачета результатов освоения обучающимися МАОУ «СОШ № 1» учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных  
программ в других организациях, осуществляющих образовательную  
деятельность**

**I. Общие положения**

1. Регламент по применению механизма зачета результатов освоения обучающимися МАОУ «СОШ № 1» (далее - МАОУ «СОШ № 1») учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» с целью реализации права обучающихся МАОУ «СОШ № 1» на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет).

2. Настоящий Регламент регламентируют механизм зачета результатов освоения обучающимися МАОУ «СОШ № 1» учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), (далее – учебные предметы), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачетом в настоящем Регламенте понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело, справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов, дополнительных

образовательных программ и соответствующих оценок, полученных обучающимся МАОУ «СОШ № 1» при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Решение о зачете освобождает обучающегося МАОУ «СОШ № 1» от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, дополнительной образовательной программы.

4. Зачет производится для обучающихся:

- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- изучавших учебные предметы, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях (у индивидуальных предпринимателей), осуществляющих образовательную деятельность;
- ранее обучавшихся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри одной МАОУ «СОШ № 1»;
- освоивших образовательную программу или ее часть в виде онлайн-курсов в иной образовательной организации.

5. Для обучающихся, не изучавших ранее предметы, входящие в учебный план МАОУ «СОШ № 1» проводится промежуточная аттестация в соответствии с локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 1».

## **II. Подача и рассмотрение заявления о зачете и документов, сопоставление результатов обучения, принятие решения о зачете (отказе в зачете)**

6. Зачет осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося МАОУ «СОШ № 1», поданного в МАОУ «СОШ № 1» по форме согласно приложению к настоящему Регламенту, одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) посредством почтового отправления;
- 3) в электронной форме:
  - на адрес электронной почты МАОУ «СОШ № 1»;
  - посредством использования функционала официального Интернет-сайта МАОУ «СОШ № 1».

7. К заявлению прилагаются:

- 1) документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающий результаты пройденного обучения, который содержит следующую информацию:
  - название учебного предмета;
  - класс (классы), год (годы) изучения предмета;
  - объём часов, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации;
  - форма (формы) промежуточной аттестации;
  - оценка (оценки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;

2) надлежащим образом заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой обучающийся проходил обучение.

Документы, полученные в иностранных образовательных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

Если документ, подтверждающий получение обучающимся образования в иностранной образовательной организации не соответствует условиям части 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», то такой документ подлежит процедуре признания, проводимой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

8. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

Рассмотрение заявления и документов осуществляется педагогическим советом МАОУ «СОШ № 1» в течении 5 рабочих дней с даты его регистрации и фиксируется в протоколе заседания педагогического совета МАОУ «СОШ № 1».

9. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы) и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

10. Для проведения зачета рассматриваются следующие документы:

- учебный план МАОУ «СОШ № 1»;
- личное дело обучающегося;
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающий результаты пройденного обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.

11. Педагогический совет МАОУ «СОШ № 1» проводит сравнительный анализ учебного плана МАОУ «СОШ № 1» и данных, содержащихся в документах, представленных заявителем.

12. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- наименование учебного предмета совпадает с наименованием, указанным в учебном плане МАОУ «СОШ № 1»;

- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в МАОУ «СОШ № 1» на данном уровне образования.

13. Зачет проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации, итоговых работ, характеризующих освоение обучающимся МАОУ «СОШ № 1» основной образовательной программы соответствующего уровня.

14. Решение о зачете оформляется приказом директора МАОУ «СОШ № 1».

Результаты зачета вносятся в личное дело обучающегося МАОУ «СОШ № 1», документ об образовании, справку об обучении.

15. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, МАОУ «СОШ № 1» отказывает обучающемуся в зачете.

Уведомление об отказе в зачете в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней направляется заявителю.

16. Принятие решения о зачете в случае реализации основных общеобразовательных программ в сетевой форме производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

17. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

18. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

19. Дисциплины, освоенные обучающимся МАОУ «СОШ № 1» в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом МАОУ «СОШ № 1», могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению.

### **III. Перевод на индивидуальный учебный план**

20. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

21. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 1» после проведения зачета результатов.

22. МАОУ «СОШ № 1» уведомляет совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа директора МАОУ «СОШ № 1», указанного в пункте 21 настоящего Регламента.

23. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым МАОУ «СОШ № 1» зачла в качестве промежуточной аттестации.

Приложение  
к Регламенту по применению механизма  
зачета результатов освоения  
обучающимся МАОУ «СОШ № 1»  
учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), дополнительных  
образовательных программ в других  
организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование МАОУ «СОШ № 1»)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО совершеннолетнего обучающегося)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (одного из родителей (законного представителя)  
несовершеннолетнего обучающегося)

### Заявление

Прошу зачесть мне (моему сыну (дочери)), \_\_\_\_\_,  
(нужное подчеркнуть) (ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_ следующие учебные предметы:  
(дата рождения)

Название предмета	Класс	Год обучения	Количество часов	Форма промежуточной аттестации	Оценка

изученные в \_\_\_\_\_,  
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

находящейся по адресу \_\_\_\_\_  
(юридический (фактический) адрес организации,

\_\_\_\_\_ осуществляющей образовательную деятельность)

Приложение: 1. Документ, подтверждающий результаты пройденного обучения,  
на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Копия лицензии на осуществление образовательной  
деятельности на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)