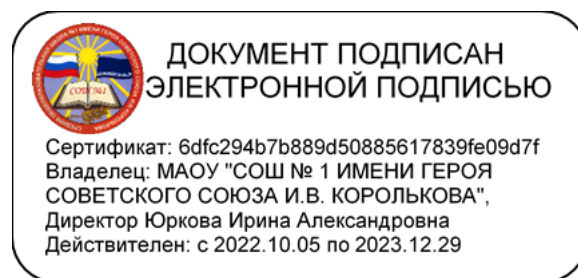


УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ «СОШ №1»  
от 16.11.2022 № 744



**Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского  
Союза И.В. Королькова»**

**Общие положения**

1. Настоящий Кодекс основан на положениях Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 06 февраля 2014 года № 09-148 «О направлении материалов»), письма Минпросвещения России, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2019 года № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников, закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 октября 2017 года № 72-ЗАО «О противодействии коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Целью настоящего Кодекса этики и служебного поведения педагогических работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза И.В. Королькова» (далее – МАОУ «СОШ № 1», педагогические работники МАОУ «СОШ № 1»), для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также

укрепление доверия граждан и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения педагогических работников МАОУ «СОШ № 1».

3. Педагогический работник, вступающий в трудовые отношения с МАОУ «СОШ № 1», знакомится с положениями настоящего Кодекса и соблюдает их в процессе своей работы.

4. Каждый педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса. Нормы профессиональной этики педагогических работников МАОУ «СОШ № 1».

5. К нормам профессиональной этики педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» относятся:

1) уважение чести и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений;

2) исключение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

3) проявление доброжелательности, вежливости, тактичности и внимательности к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

4) проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, принятие во внимание культурных и иных особенностей различных социальных групп, содействие межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

5) соблюдение при выполнении профессиональных обязанностей принципа равенства прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

6) соблюдение внешнего вида, соответствующего целям и задачам учебно-воспитательного процесса;

7) исключение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

8) исключение (предотвращение) ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» и (или) МАОУ «СОШ № 1».

## **Основные принципы поведения педагогических работников муниципальных образовательных организаций**

6. Основными принципами поведения педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» являются:

- а) принцип справедливости;
- б) принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина;
- в) принцип законности;
- г) принцип объективности;
- д) принцип компетентности и профессионализма;
- е) принцип нейтральности и беспристрастности;
- ж) принцип прозрачности и открытости деятельности.

7. В целях обеспечения реализации основных принципов поведения педагогических работников МАОУ «СОШ № 1», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» призван:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МАОУ «СОШ № 1»;

б) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

в) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

г) принимать предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

д) педагогический работник МАОУ «СОШ № 1», осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной МАОУ «СОШ № 1», если это приводит к конфликту интересов педагогического работника МАОУ «СОШ № 1». Под конфликтом интересов педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» понимается ситуация, при которой у педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником МАОУ «СОШ № 1» профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

ж) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления и их руководителей, департамента образования, его

руководителей, руководителей муниципальных образовательных организаций, если это не входит в должностные обязанности педагогического работника МАОУ «СОШ № 1»

### **Соблюдение законности**

8. Педагогические работники МОО обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной закон) Ямало-Ненецкого автономного округа, законы Ямало-Ненецкого автономного округа, иные нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальные правовые акты, локальные нормативные акты департамента образования Администрации города Салехарда.

### **Требования к антикоррупционному поведению педагогических работников**

9. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» обязаны противодействовать проявлениям «бытовой» коррупции (получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортные расходы, осуществление репетиторства за плату, обучающихся МАОУ «СОШ № 1» в которой работает педагогический работник МАОУ «СОШ № 1», бесплатное либо по заниженной стоимости передача имущества, автотранспорта для его временного использования, исполнение обязательств перед другими лицами и.д.) и предпринимать меры по ее профилактике.

10. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» при исполнении должностных обязанностей обязаны принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

11. Руководитель МАОУ «СОШ № 1» обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с федеральным

законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.

12. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы, Администрацию муниципального образования город Салехард обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

### **Обращение со служебной информацией**

13. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

### **Служебное общение**

15. В общении педагогическим работникам МОО необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

16. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны педагогического работника МОО недопустимы:

1) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

17. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми,

доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

## **Общение педагогических работников в МАОУ «СОШ № 1»**

### **Общение педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» с обучающимися**

18. Стиль общения педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» с обучающимися строится на взаимном уважении.

19. В первую очередь, педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

20. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» выбирает такие методы работы, которые поощряют у обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

21. При оценке поведения и достижений обучающихся педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

22. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

23. При оценке достижений обучающихся педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» стремится к объективности и справедливости.

24. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

25. Педагогическому работнику МАОУ «СОШ № 1» запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимися информацию,

за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

26. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать труд обучающихся в личных целях, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

27. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не имеет права требовать от обучающихся вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором. Занятия частной практикой в стенах МАОУ «СОШ № 1» без договора запрещены.

28. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих обучающихся. Он не имеет права навязывать свои взгляды.

29. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не должен обсуждать с обучающимися других сотрудников МАОУ «СОШ № 1», так как это может отрицательно повлиять на их имидж. Общение между педагогическими работниками МАОУ «СОШ № 1».

30. Взаимоотношения между всеми педагогическими работниками МАОУ «СОШ № 1» основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

31. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» избегают конфликтных ситуаций во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» не могут прийти к общему решению (согласию) в спорной ситуации, то одна из сторон имеет право обратиться к третьей стороне (руководителю МАОУ «СОШ № 1», администрации МАОУ «СОШ № 1», педагогическому Совету МАОУ «СОШ № 1», комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) с просьбой помочь разобраться данную ситуацию.

32. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» при возникших конфликтах не имеют права обсуждать служебные моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь МАОУ «СОШ № 1» за пределами МАОУ «СОШ № 1», в том числе и в социальных сетях «Интернет».

33. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников МАОУ «СОШ № 1».

34. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогическими работниками МАОУ «СОШ № 1» за пределами МАОУ «СОШ № 1» (в виде выступлений на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые

педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» вправе проводить или участвовать в них за пределами МАОУ «СОШ № 1»).

35. Преследование педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» за критику запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть высказана с глазу на глаз, а не за глаза.

36. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации МАОУ «СОШ № 1» или в случаях выявления преступной деятельности.

37. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации МАОУ «СОШ № 1» не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

38. Важнейшие проблемы и решения в служебной жизни обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях, к которым может быть допущен любой педагогический работник МАОУ «СОШ № 1».

39. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» не прикрывают проступки друг друга. Если же подобное станет известно руководителю МАОУ «СОШ № 1», администрации МАОУ «СОШ № 1», педагогическому Совету МАОУ «СОШ № 1», то они имеют право начать расследование по выявлению прикрытых проступков и т.д.

### **Взаимоотношения с администрацией МАОУ «СОШ № 1»**

40. МАОУ «СОШ № 1» базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

41. Администрация МАОУ «СОШ № 1» делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений работника, как основного субъекта образовательной деятельности.

42. В МАОУ «СОШ № 1» соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель МАОУ «СОШ № 1» и педагогический Совет МАОУ «СОШ № 1».

43. Администрация МАОУ «СОШ № 1» терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников МАОУ «СОШ № 1», квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению ими своего мнения и защите своих убеждений.

44. Администрация МАОУ «СОШ № 1» не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий.



Отношения администрации МАОУ «СОШ № 1» с каждым из педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» основываются на принципе равноправия.

45. Администрация МАОУ «СОШ № 1» не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника МАОУ «СОШ № 1», не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

46. Оценки и решения руководителя МАОУ «СОШ № 1» должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогического работника МАОУ «СОШ № 1».

47. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» имеет право получать от администрации МАОУ «СОШ № 1» информацию, имеющую значение для работы МАОУ «СОШ № 1». Администрация МАОУ «СОШ № 1» не имеет права скрывать или изменять информацию, могущую повлиять на карьеру педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» и на качество его труда. Важные для педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» решения принимаются в МАОУ «СОШ № 1» на основе принципов открытости и общего участия.

48. За руководителем МАОУ «СОШ № 1» остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но педагогический Совет МАОУ «СОШ № 1» может ходатайствовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) перед руководителем МАОУ «СОШ № 1» о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами коллектива.

49. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» уважительно относится к администрации МАОУ «СОШ № 1», соблюдает субординацию и при возникновении конфликта с администрацией МАОУ «СОШ № 1» пытается его разрешить с соблюдением этических норм. Если же разрешение конфликтной ситуации по каким-либо причинам невозможно, то конфликт разбирается педагогическим Советом МАОУ «СОШ № 1» или комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

50. В случае выявления признаков преступной деятельности педагогического (их) работника (ов) МАОУ «СОШ № 1», а также при грубых нарушениях профессиональной этики, руководитель МАОУ «СОШ № 1» должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Общее собрание МАОУ «СОШ № 1» для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям настоящего Кодекса.

### **Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся**

51. Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности

педагогического работника МАОУ «СОШ № 1». Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в МАОУ «СОШ № 1».

52. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогическому работнику МАОУ «СОШ № 1» упомянутое мнение.

53. Педагогические работники МАОУ «СОШ № 1» должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для работников МАОУ «СОШ № 1» угощения, поздравления и тому подобное.

54. Отношения педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» с родителями (законными представителями) обучающегося не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

55. На отношения педагогических работников МАОУ «СОШ № 1» с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая МАОУ «СОШ № 1» их родителями (законными представителями).

56. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не в праве обсуждать с родителями (законными представителями) обучающегося действия другого педагогического работника МАОУ «СОШ № 1», решения, принятые администрацией МАОУ «СОШ № 1», высказывать свое несогласие. Данные факты являются прямым нарушением профессиональной этики.

57. При возникновении конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями) обучающихся педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» обязан способствовать положительному решению данных ситуаций, обращаться за консультативной и другой помощью к администрации МАОУ «СОШ № 1», руководителю МАОУ «СОШ № 1». Действия педагогического работника МАОУ «СОШ № 1», усугубляющие исход конфликта, расцениваются как отрицательно влияющие на репутацию МАОУ «СОШ № 1», педагогического коллектива и являются нарушением профессиональной этики и настоящего Кодекса.

### **Этика поведения сотрудников МАОУ «СОШ № 1», наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАОУ «СОШ № 1»**

58. Сотрудник МАОУ «СОШ № 1», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАОУ «СОШ № 1», должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе

благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы МАОУ «СОШ № 1».

59. Сотрудники МАОУ «СОШ № 1», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАОУ «СОШ № 1» призваны:

- 1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- 2) принимать меры по предупреждению коррупции;
- 3) не допускать случаев принуждения работников МАОУ «СОШ № 1» к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

60. Сотрудник МАОУ «СОШ № 1», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАОУ «СОШ № 1», должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники МАОУ «СОШ № 1» не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

61. Сотрудник МАОУ «СОШ № 1», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАОУ «СОШ № 1», несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

### **Взаимоотношения с обществом**

62. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

63. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

64. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

### **Требования к педагогическому работнику МАОУ «СОШ № 1»**

## **Личность педагогического работника МАОУ «СОШ № 1»**

65. Профессиональная этика педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

66. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

67. Для педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском новых оптимальных методов работы.

68. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

69. Если педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

70. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не может представлять свою МАОУ «СОШ № 1» в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации МАОУ «СОШ № 1» и лицам, рассматривающим данное дело.

## **Внешний вид педагогических работников**

71. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» должен показывать пример обучающимся, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

72. Внешний вид педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

73. Внешний вид мужчин:

— рекомендуется: деловой костюм (пиджак, брюки), джемпер, рубашка, галстук, туфли; сменная обувь независимо от времени года; аккуратные волосы;

— недопустимы: ношение спортивных костюмов и кроссовок (исключение: учитель физической культуры); сандалий любых видов.

74. Внешний вид женщин - одежда делового стиля: она подчеркивает профессиональные, личные качества педагога и официальность его отношений с учениками. К деловому костюму относится пиджак с юбкой умеренной длины или брюками и блузка. Это может быть также красивое, элегантное, но деловое платье. Сменная обувь независимо от времени года; аккуратная прическа; умеренный макияж и маникюр.

75. Недопустимы: сильно обтягивающая одежда, одежда с глубоким декольте, юбки и платья с высоким разрезом, шорты, футболки, обтягивающие брюки и джинсы, топики, брюки-капри, режущие глаз цвета.

76. Стиль одежды педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» должен внушать уважение, вызывать доверие. Одежда должна быть удобной, но не противоречить общепринятым нормам приличия.

77. Силуэт костюма-вытянутый прямоугольник с подчеркнутыми углами (как для женщин, так и для мужчин). К деловому стилю не относятся джемпер, свитер (особенно пушистый), джинсы или мягкие брюки, пышные платья с оборками и кружевами.

78. Предпочтительными цветами для деловой одежды считаются серый, черный, коричневый, бежевый, темно-синий, темно-бордовый. Блузки и рубашки могут быть нежных пастельных тонов. Следует избегать блесков, люрекса, кожи, искусственных материалов.

79. Украшений в наряде педагогического работника МАОУ «СОШ № 1» должно быть минимальное количество. Они не должны быть яркими и бросающимися.

80. Прическа, макияж. Они должны производить впечатление ухоженной женщины. Макияж и маникюр нужно подобрать в сдержанных нейтральных тонах. Прическа должна быть достаточно строгой, а цвет волос естественным.

## **Права работника**

81. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» имеет право пользоваться различными источниками информации.

82. При отборе и передаче информации педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Искажение или изменение ее авторства недопустимо.

83. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» может по своему усмотрению выбрать вид образовательно - воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

84. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, отношениям с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

85. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

### **Ответственность за нарушение Кодекса**

86. Соблюдение педагогическим работником МАОУ «СОШ № 1» положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при применении дисциплинарных взысканий.

87. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» несет ответственность за качество и результаты доверенной ему работы, в том числе - за качество образования и воспитания подрастающего поколения.

88. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся.

89. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» несет ответственность за порученные ему администрацией МАОУ «СОШ № 1» функции и доверенные ресурсы.

90. Педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы МАОУ «СОШ № 1». Он не имеет права использовать имущество МАОУ «СОШ № 1» (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

**91.** За нарушение положений настоящего Кодекса педагогический работник МАОУ «СОШ № 1» несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.