**Уважаемые родители (законные представители)!**

С **15 мая 2023 года** в школах города, а также МФЦ (улица Броднева, дом 15, город Салехард) начнётся прием заявлений и документов для зачисления детей в возрасте от 6,6 до 17 лет в летние лагеря с дневным пребыванием детей.

На базе 4 школ города планируется развернуть лагеря с дневным пребыванием детей в 3 смены (на 21 день каждая).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 60 | Срок смены | Наименование  образовательной организации | Количество  участников  смен |
| 1 смена | 05.06.2023-  25.06.2023 | МБОУ СОШ 6 | 100 |
|  |  | МБОУ СОШ 3 | 140 |
|  |  | МБОУ СОШ 2  (Профильная смена,  не полный день) | 80 |
| 2 смена | 03.07.2023 –  23.07.2023 | МБОУ СОШ 6 | 70 |
|  |  | МБОУ СОШ 2 | 100 |
| 3 смена | 07.08.2023 –  27.08.2023 | МАОУ «Обдорская гимназия» | 60 |
| Итог: |  |  | **550 человек** |

В соответствии с подпунктом 2.2 МР 3.1/2.4.0239-21, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 29.03.2021 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году» режим работы лагерей с дневным пребыванием детей: с 8.30 до 18.00 часов, с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и 3-х разового питания (завтрак, обед, полдник) на основе перспективного 10-дневного меню, разработанного с учётом норм калорийности и сбалансированности питания.

**График приема посетителей работниками МФЦ**

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.00 до 20.00 часов;

суббота - с 09.00 до 14.00 часов;

без перерыва на обед.

Выходные дни - воскресенье, нерабочие праздничные дни.

При обращении заявителя в МФЦ заявление заполняется работником МФЦ в автоматизированной информационной системе МФЦ.

**Необходимые документы**

Для зачисления ребенка в пришкольный лагерь, заявитель представляет в МФЦ следующие документы:

1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет;

3) копию документа, подтверждающего полномочия заявителя:

- свидетельства, выданные органами записи актов гражданского состояния: свидетельство о рождении несовершеннолетнего, свидетельство о заключении брака (при изменении фамилии), свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства;

- решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

4) медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, выданную участковым врачом учреждения здравоохранения;

5) документ, подтверждающий сведения об обучении ребенка в МОО, выдается в МОО по месту обучения;

6) согласие на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка.

7) документ, подтверждающий принадлежность к одной из льготных категорий (при наличии).

**Льготные категории:**

Первоочередным правом на получение путевки в лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций имеют дети льготных категорий в соответствии с Федеральными законами, а также дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

-дети-инвалиды;

-дети с ограниченными возможностями здоровья;

-дети жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

-дети из малоимущих семей;

-дети с отклонениями в поведении (состоящие на различных видах учета);

-дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

- для детей военнослужащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, граждан, уволенных с военной службы

**Документ, подтверждающий принадлежность к одной из льготных категорий (при наличии):**

- **для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей**, - копия документа, подтверждающего отсутствие родителей, копии документов, подтверждающих установление опеки (попечительства), предоставляемого отделом опеки и попечительства управления воспитательной работы и социальных гарантий детства департамента образования Администрации муниципального образования город Салехард;

- **для детей-инвалидов** - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

-**для детей с ограниченными возможностями здоровья**, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, – выписка из заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, которая является подразделением муниципального казенного учреждения «Методический центр развития образования»;

- **для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов**, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - копии документов, подтверждающих статус, выданные соответствующими территориальными органами (территориальные органы МЧС России, территориальные органы ФСБ России); справка органа местного самоуправления муниципального образования город Салехард, подтверждающая факт утраты или повреждением имущества в результате стихийного бедствия;

- **для детей, проживающих в малоимущих семьях** - решение департамента по труду и социальной защите населения Администрации города Салехарда о постановке семьи на учет в качестве малоимущей, на момент подачи заявления;

- **для детей с отклонениями в поведении** – ходатайство комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования город Салехард, ходатайство органов опеки и попечительства, выданное в отделе опеки и попечительства управления воспитательной работы и социальных гарантий детства департамента образования Администрации муниципального образования город Салехард, справка ОМВД России по городу Салехарду и/или справка комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Салехарда о признании ребенка с отклонениями в поведении и постановке на учет, выданная в отделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по городу Салехарду или в отделе по обеспечению деятельности городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Салехарда;

- **для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи** - решение департамента по труду и социальной защите населения Администрации города Салехарда об установлении семье статуса семьи, оказавшейся в социально опасном положении;

- **для детей военнослужащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, граждан, уволенных с военной службы** – справка военного комиссариата города Салехарда и Приуральского района Ямало-Ненецкого автономного округа;

При наличии у семьи первоочередного права на получение муниципальной услуги заявителем дополнительно представляются документы, подтверждающие данное право в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

**Контактный телефон: 3-31-34 Дмитриев Александр Алексеевич**