

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза И. В. Королькова»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол №3
от 17.10.2016г

УТВЕРЖДЕНО приказом

директора школы
Приказ №594
от 19.10.2016г

**Положение
о педагогическом совете**

г. Салехард

2016 г.

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения !Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза И.В. Королькова» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и другими действующими нормативными актами в части организации образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет имеет право вносить в Положение изменения и дополнения.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность Педагогического совета, являющегося постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом в Школе;

2. Состав педагогического совета

2.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники Школы, включая совместителей.

2.2. Председателем педагогического совета является директор Школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического сроком на один год.

2.3. Проведение педагогического совета Школы может иметь расширенный формат в случае приглашения для принятия участия в заседании педагогического совета представителей Учредителя, родительской общественности, общественных объединений, учреждений и организаций- социальных партнеров Школы. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса. На педагогическом совете могут присутствовать представители Учредителя, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. При педагогическом совете создается научно -методический совет, школьные методические объединения, могут быть созданы временные проблемные/творческие (пилотные) группы, деятельность которых регламентируется решениями, принятыми педагогическим советом.

3. Компетенция педагогического совета:

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, анализирует образовательную деятельность Школы по разным направлениям;

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы Основной образовательной программы;

- выносит Основную образовательную программу на рассмотрение и согласование Советом Школы;

- вырабатывает единый подход к решению различных проблем учебно- воспитательного процесса;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о промежуточной аттестации по результатам учебного года, допуске обучающихся к итоговой аттестации по результатам учебного года, переводе обучающихся в следующий класс, поощрении обучающихся в соответствии с установленными Школой видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; - принимает решение о вручении лицам, завершившим освое-

ние образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;

- обсуждает и принимает План работы Школы на новый учебный год;
- обсуждает и принимает дорожные карты реализации мероприятий, направленных на совершенствование организации и осуществления образовательной деятельности Школы;
- обсуждает проекты локальных нормативных актов Школы, связанных с вопросами организации и осуществления образовательной деятельности;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования;
- ориентирует педагогический коллектив Школы на совершенствование образовательной деятельности;
- разрабатывает, обсуждает и принимает образовательные программы и проекты, индивидуальных учебных планов обучающихся, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- рассматривает вопросы, связанные с подготовкой, рассмотрение и представление к утверждению Советом Школы ежегодных Публичного доклада директора Школы и отчета о результатах самообследования Школы;
- внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- изучает и обобщает результаты деятельности педагогического коллектива и отдельных учителей (по определенному направлению);
- решает вопросы перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

4. Функции педагогического совета

- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников);
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
- определение и рассмотрение методических (научно- методических) направлений работы;
- определение учебно- методических изданий, используемых при реализации основных общеобразовательных программ с учетом федеральных государственных образовательных стандартов;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в т.ч. ИКТ;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам,
- рассмотрение индивидуальных учебных планов обучающихся;
- принятие решений о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении грамотами, похвальными листами обучающихся за спортивные и иные достижения;
- решение иных вопросов, вытекающих из действующего законодательства в сфере образования, в т.ч.

4. Регламент работы педагогического совета

4.1. Работа педагогического совета регулируется планом, принимаемым на календарный год.

4.2. Заседания педагогического совета проводятся, как правило, один раз в учебную четверть, в соответствии с планом работы Школы;

4.3. Решение Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Количество и периодичность заседаний педагогического совета не регламентируется, но в течение учебного года должно быть проведено не менее двух тематических педагогических советов, на которых рассматриваются вопросы профессионального развития работников и /или развития Школы.

4.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического совета.

4.5. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарём.

5. Ответственность Совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- а) выполнение плана своей работы;
- б) соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- в) выполнение принятых решений и рекомендаций;
- г) результаты учебной деятельности;
- д) бездействие при рассмотрении обращений.